



**Муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение Заводоуковского городского округа  
«Боровинская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Н.М.Щукина»  
(МАОУ «Боровинская СОШ»)**

**ПРИНЯТО**

на заседании Наблюдательного совета  
протокол от 13.04.2021 № 03

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МАОУ «Боровинская СОШ»  
от 13.04.2021 № 77 -ОД

**Положение  
О Наблюдательном совете МАОУ «Боровинская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Наблюдательном совете МАОУ «Боровинская СОШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МАОУ «Боровинская СОШ» (далее – образовательная организация и (или) школа).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования Наблюдательного совета, его компетенции, порядок проведения заседаний и принятия решений Наблюдательным советом образовательной организации, порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение.

1.3. Деятельность Наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Порядок формирования Наблюдательного совета**

2.1. Наблюдательный совет образовательной организации создается в составе 6 членов.

2.1.1. В состав наблюдательного совета входят:

- а) представители учредителя - 1 человек;
- б) представители органов местного самоуправления, на которых возложено управление муниципальным имуществом (комитет имущественных отношений) – 1 человек;
- в) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования (далее - представители общественности) – 2 человека;
- г) представители работников образовательной организации – 2 человека.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета образовательной организации.

Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя образовательной организации.

Количество представителей работников образовательной организации не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета образовательной организации.

2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

2.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.4. Директор школы и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета образовательной организации. Директор школы участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

2.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.6. Образовательная организация не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета образовательной организации.

2.7. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами образовательной организации только на равных условиях с другими гражданами.

2.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем образовательной организации.

Решение о назначении представителя работников школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в следующем порядке.

Кандидаты из числа работников школы в состав Наблюдательного совета избираются на общем расширенном собрании коллектива образовательной организации. Предложения по кандидатурам могут быть внесены руководителем школы, любым работником школы. Решение общего собрания коллектива считается правомочным по данному вопросу, если на общем расширенном собрании коллектива принимало участие не менее 2/3 от общего количества работников образовательной организации, в том числе делегаты от коллективов работников структурных подразделений. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих работников.

Директор школы готовит ходатайство в адрес Учредителя о согласовании кандидатур из числа работников в состав Наблюдательного совета образовательной организации.

После согласования кандидатур Учредителем принимается решение о назначении членом Наблюдательного совета представителей работников образовательной организации путем издания локального акта.

В случае несогласования кандидатур в адрес образовательной организации Учредитель направляет мотивированный отказ в принятии решения о назначении представителя работников образовательной организации членом Наблюдательного совета.

Решение Учредителя о досрочном прекращении полномочий члена Наблюдательного совета представителя работника образовательной организации принимается по ходатайству директора школы путем издания локального акта.

2.9. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения образовательной организации в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений,

2) могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

2.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.13. Представитель работников образовательной организации не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

2.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.15. Председатель Наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников образовательной организации.

2.17. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Протокол заседания Наблюдательного совета ведет секретарь, а в его отсутствие – избранный член Наблюдательного совета, на которого временно возложены обязанности секретаря.

2.18. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, осуществляет рассылку уведомлений о времени, месте проведения, а также предлагаемой повестке членам Наблюдательного совета в сроки, установленные настоящим уставом.

### **3. Компетенция Наблюдательного совета**

3.1. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора школы о внесении изменений в устав образовательной организации;

2) предложения Учредителя или директора школы о создании и ликвидации филиалов образовательной организации, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора школы о реорганизации образовательной организации или ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора школы об изъятии имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления;

5) предложения директора школы об участии образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

7) по представлению директора школы отчёты о деятельности образовательной организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность образовательной организации;

8) предложения директора школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона №174-ФЗ от 3 ноября 2006 года «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора школы о совершении крупных сделок;

10) предложения директора школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора школы о выборе кредитных организаций, в которых образовательная организация может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности образовательной организации и утверждения аудиторской организации.

3.2. По вопросам, указанным в абзацах 1-4, 7 и 8 пункта 3.1 настоящего положения Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета образовательной организации.

3.3. По вопросу, указанному в абзаце 6 пункта 3.1 настоящего положения Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.4. По вопросам, указанным в абзацах 5 и 11 пункта 3.1 настоящего положения Наблюдательный совет дает заключение. Директор школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.5. По вопросам, указанным в абзацах 9, 10 и 12 пункта 3.1 настоящего положения Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора школы.

3.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах 1-8 и 11 пункта 3.1 настоящего положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.7. Решения по вопросам, указанным в абзацах 9 и 12 пункта 3.1 настоящего положения принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.8. Решение по вопросу, указанному в абзаце 10 пункта 3.1 настоящего положения принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона №174-ФЗ от 3 ноября 2006 года «Об автономных учреждениях».

3.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона №174-ФЗ от 3 ноября 2006 года «Об автономных учреждениях» не могут быть переданы на рассмотрение других органов образовательной организации.

3.10. По требованию Наблюдательного совета образовательной организации или любого из его членов другие органы образовательной организации обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета

3.11. В соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Наблюдательный совет образовательной организации утверждает Положение о закупках товаров, работ, услуг школы.

#### **4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета**

4.1. Заседания Наблюдательного совета образовательной организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.1.2. Заседания Наблюдательного совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора школы.

4.1.3. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета определены настоящим положением.

4.1.4. Ежегодно, как правило, в январе созывается первое в текущем году заседание Наблюдательного совета, в повестку которого включается вопрос об утверждении плана работы Наблюдательного совета на текущий год. Проект плана работы Наблюдательного совета готовит секретарь Наблюдательного совета на основании предложений членов Наблюдательного совета, директора школы. План утверждает председатель Наблюдательного совета, согласовывает директор школы. План работы доводится до сведения всех членов Наблюдательного совета. В течение года в план могут вноситься изменения, дополнения.

4.1.5. Секретарь Наблюдательного совета, не позднее, чем за 7 рабочих дней до проведения заседания Наблюдательного совета, уведомляет членов Наблюдательного совета о дате, времени и месте проведения заседания, направляет проект повестки заседания, утвержденной председателем, готовит материалы для членов Наблюдательного совета.

4.1.6. Члены Наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания Наблюдательного совета дополнительных вопросов. Члены Наблюдательного совета вправе самостоятельно предоставлять материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, включенных в повестку заседания.

4.1.7. Перед проведением заседания Наблюдательного совета председатель уточняет повестку, принимает предложения по ее изменению, дополнению. Путем открытого голосования, простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета принимается к рассмотрению повестка заседания Наблюдательного совета.

4.1.8. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.1.9. Заседания Наблюдательного совета, как правило, проводятся в помещении образовательной организации.

4.1.10. Материалы и документы, образующиеся в работе Наблюдательного совета, формируются в дела, которые включаются номенклатуру дел образовательной организации.

4.2. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор школы. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.3. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета надлежаще извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.4. Предусмотрена возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования. Мнение члена Наблюдательного совета в письменной форме предоставляется секретарю Наблюдательного совета до проведения заседания Наблюдательного совета, оглашается на заседании председателем Наблюдательного совета.

Предоставляется возможность принятия решения Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Такое голосование проводится путем обмена документами посредством связи (почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной), обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сведений и их документальное подтверждение.

Указанные в настоящем подпункте порядки не могут применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона №174-ФЗ от 3 ноября 2006 года «Об автономных учреждениях».

4.5. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.6. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников образовательной организации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Наблюдательным советом образовательной организации на его заседании.

5.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного Наблюдательным советом образовательной организации в установленном порядке.