



**Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение Заводоуковского муниципального округа
«Боровинская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Н.М. Щукина»
(МАОУ «Боровинская СОШ»)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «Боровинская СОШ»
от 10.01.2025 № 22-ОД

**Положение
О Совете родителей МАОУ «Боровинская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О Совете родителей МАОУ «Боровинская СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций, уставом МАОУ «Боровинская СОШ».

1.2. Данное Положение о Совете родителей МАОУ «Боровинская СОШ» (далее - образовательная организация и (или) школа) определяет основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей (далее – Совет), определяет порядок организации его деятельности, делопроизводство.

1.3. Совет родителей – это коллегиальный орган государственно - общественного управления в образовательной организации.

В состав Совета родителей входят по одному представителю родителей (законных представителей) от каждого класса школы, общее количество членов Совета- 11.

В состав Совета родителей входит заместитель директора по воспитательной работе, без права голосования по принимаемым решениям.

1.4. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета - один год.

1.6. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

Решения Совета родителей носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

1.7. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.8. Настоящее Положение действует как в МАОУ «Боровинская СОШ», так и в его филиалах.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

1) организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности;

2) содействие администрации школы в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний;

3) укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности;

4) оказание помощи школе в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников;

5) содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся;

6) содействие школе в работе с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье;

7) содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых школьных и внешкольных мероприятий.

8) содействие совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Совета родителей

3.1. Совет родителей выполняет следующие функции:

3.1.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы с обучающимися.

3.1.2. Согласовывает локальные нормативные акты школы, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.

Совет родителей согласовывает локальные нормативные акты школы в следующем порядке: проект локального нормативного акта направляется администрацией школы в Совет родителей для учета мнения (срок рассмотрения – до 5 календарных дней). Совет родителей созывает заседание для рассмотрения проекта локального нормативного акта и выражения мотивированного мнения. Мотивированное мнение направляется администрации школы. Если мотивированное мнение не содержит разногласия, локальный нормативный акт принимается путем утверждения приказом руководителя. Если мотивированное мнение не содержит согласия либо содержит предложения по его совершенствованию, администрация школы проводит консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего локальный нормативный акт принимается.

3.1.3. Участвует в разработке локальных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.1.4. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.1.5. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении родительских собраний.

3.1.6. Контролирует совместно с администрацией школы организацию и качество питания обучающихся.

3.1.7. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению директора в адрес администрации школы.

3.1.8. Вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательной деятельности.

3.1.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики преступлений и правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

4.1.1. Обращаться к администрации и другим органам управления школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.1.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.1.3. Принимать участие в разработке локальных актов образовательной организации.

4.1.4. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.1.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Разрабатывать:

4.2.1. Положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета родителей.

4.2.2. План работы Совета родителей.

4.2.3. Планы работы комиссий Совета родителей (при наличии комиссий).

4.2.4. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.3. Принимать решения:

4.3.1. О создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

- о прекращении полномочий председателя Совета родителей и его заместителя.

4.4. Члены Совета родителей, по приглашению Педагогического совета, могут присутствовать на заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность Совета родителей

5.1. Члены Совета несут ответственность:

5.1.1. за выполнение плана работы;

5.1.2. соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам школы;

5.1.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.1.4. установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей

6.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

6.2. Совет родителей может досрочно вывести члена Совета родителей из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета родителей, в таком случае в состав Совета родителей школы включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся этого класса.

6.3. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом директора образовательной организации

6.4. Совет родителей работает по плану, утвержденному директором образовательной организации

6.5. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета родителей;
- координирует работу Совета родителей и его комиссий;
- ведет заседания Совета родителей.

6.7. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.8. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.

6.10. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о Совете родителей является локальным нормативным актом МАОУ «Боровинская СОШ», принимается на общешкольном родительском собрании и утверждается (вводится в действие) приказом директора образовательной организации

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о Совете родителей принимается на неопределенный срок.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.